

学 費 分 納 願

NO. _____

申 請 者	学籍番号	(ふりがな) 学生氏名		→ 本人記入																
	学生住所 (〒 —)			←																
	電話 — —																			
	学費負担者氏名	(印)		→																
	学費負担者住所 (〒 —)																			
	電話 — —																			
申請日 年 月 日 札幌学院大学 学長 殿 下記の理由により、学費の分納を申請いたします。 2026年度 後期分学費 <table style="width: 100%;"> <tr> <td>分納期日①</td> <td>2026年 9月30日</td> <td>¥</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>分納期日②</td> <td>2026年10月30日</td> <td>¥</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>分納期日③</td> <td>2026年11月30日</td> <td>¥</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">計</td> <td>¥</td> <td>円</td> </tr> </table> 学 費 負 担 者 記 入					分納期日①	2026年 9月30日	¥	円	分納期日②	2026年10月30日	¥	円	分納期日③	2026年11月30日	¥	円	計		¥	円
分納期日①	2026年 9月30日	¥	円																	
分納期日②	2026年10月30日	¥	円																	
分納期日③	2026年11月30日	¥	円																	
計		¥	円																	
具体的理由 ←																				
大学 処 理 欄	財務課長	担当者	備 考																	
	☐ 復学生でない (復学生の場合は延納・分納不可)																			
	許可通知発信日 年 月 日																			

－注意事項－

1. 太枠内をすべて記入し、学費納入期日の10日前（9月18日）までに財務課に申請してください。
2. 分納期日を過ぎても納入されない場合は、督促状が送付されますのでご注意ください。
3. 学生と学費負担者の印は、別々の印鑑を押印して下さい。

《記入方法》

学生と保護者の押印は別々のものとして下さい。

申請者	学籍番号	(ふりがな) 学生氏名	①	学 費 負 担 者 記 入																		
	学生住所 (〒 -)	電話 - -																				
	学費負担者氏名	②																				
	学費負担者住所 (〒 -)	電話 - -																				
札幌学院大学 学長 殿 申請日 年 月 日 下記の理由により、学費の分納を申請いたします。 2026年度 後期分学費 <table border="0"> <tr> <td rowspan="3">{</td> <td>分納期日①</td> <td>2026年 9月30日</td> <td>¥</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>分納期日②</td> <td>2026年10月30日</td> <td>¥</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td>分納期日③</td> <td>2026年11月30日</td> <td>¥</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>計</td> <td></td> <td>¥</td> <td>円</td> </tr> </table>				{	分納期日①	2026年 9月30日	¥	円	分納期日②	2026年10月30日	¥	円	分納期日③	2026年11月30日	¥	円		計		¥	円	
{	分納期日①	2026年 9月30日	¥		円																	
	分納期日②	2026年10月30日	¥		円																	
	分納期日③	2026年11月30日	¥	円																		
	計		¥	円																		
具体的理由 分納は、3回又は2回といたします(分納金額は均等でなくてもかまいません)。分納金額の合計が後期学費の総額になるよう、記入して下さい。				後期学費の総額を記入して下さい。																		